

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09.2022 № 1961

Об утверждении Порядка предоставления муниципальной преференции в целях поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций потребительской кооперации (субъектов малого и среднего предпринимательства) в виде предоставления права на размещение нестационарных (мобильных) торговых объектов без проведения аукционов на льготных условиях или на безвозмездной основе на территории Городского округа Шатура

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.12.2010 № 174/2010-ОЗ «О государственном регулировании торговой деятельности в Московской области», постановлением администрации Городского округа Шатура от 16.12.2020 № 75 «Об утверждении муниципальной программы Городского округа Шатура «Предпринимательство»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления муниципальной преференции в целях поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций потребительской кооперации (субъектов малого и среднего предпринимательства) в виде предоставления права на размещение нестационарных (мобильных) торговых объектов без проведения аукционов на льготных условиях или на безвозмездной основе на территории Городского округа Шатура (прилагается).
2. Управлению делами администрации Городского округа Шатура (Трубачева И. В.) обеспечить опубликование постановления в газете «Большая Шатура» и размещение на официальном сайте Городского округа Шатура.
3. Контроль исполнения постановления возложить на первого заместителя главы администрации Городского округа Манакина И. И.

Глава Городского округа



А. В. Артюхин

Порядок
предоставления муниципальной преференции в целях поддержки
сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций потребительской
кооперации (субъектов малого и среднего предпринимательства) в виде
предоставления права на размещение нестационарных (мобильных) торговых
объектов без проведения аукционов на льготных условиях или на безвозмездной
основе на территории Городского округа Шатура

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления муниципальной преференции в целях поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций потребительской кооперации (субъектов малого и среднего предпринимательства) в виде предоставления права на размещение нестационарных (мобильных) торговых объектов без проведения аукционов на льготных условиях или на безвозмездной основе на территории Городского округа Шатура (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным Законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», Федеральным законом от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.01.2021 № 208-р «О мерах обеспечения продовольственной безопасности, стимулирования предпринимательской активности и самозанятости граждан, расширения возможностей сбыта продукции отечественных производителей товаров, увеличения доходов и роста благосостояния граждан», распоряжением Министерства сельского хозяйства и продовольствия Московской области от 13.10.2020 № 20 РВ-306 «О разработке и утверждении органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области схем размещения нестационарных торговых объектов и методических рекомендаций по размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Московской области», постановлением администрации Городского округа Шатура от 16.12.2020 № 75 «Об утверждении муниципальной программы Городского округа Шатура «Предпринимательство».

1.2. Настоящий Порядок определяет цели, формы, условия и порядок предоставления муниципальной преференции в целях поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций потребительской кооперации (субъектов малого и среднего предпринимательства) в виде предоставления права на размещение нестационарных (мобильных) торговых объектов без проведения аукционов на льготных условиях или на безвозмездной основе на территории Городского округа Шатура (далее – муниципальная преференция).

1.3. Основные понятия, используемые в Порядке:

муниципальная преференция – предоставление администрацией Городского округа Шатура сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям потребительской кооперации (субъектам малого и среднего предпринимательства) преимущества, которое обеспечивает им более выгодные условия деятельности, путем предоставления им мест для размещения нестационарных (мобильных) торговых объектов без проведения аукционов на льготных условиях или на безвозмездной основе на территории Городского округа Шатура;

мобильный торговый объект (далее – МТО) – нестационарный торговый объект, включаемый в Схему и Перечень, к которому относятся: передвижное сооружение (изотермическая емкость, цистерна) и объекты мобильной торговли;

субъекты малого или среднего предпринимательства – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъект МСП);

сельскохозяйственные товаропроизводители – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), сельскохозяйственные потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства, отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», к сельскохозяйственным товаропроизводителям;

организации потребительской кооперации – сельскохозяйственные потребительские кооперативы (перерабатывающие, сбытовые (торговые), обслуживающие (в том числе кредитные), снабженческие, заготовительные), созданные в соответствии с Федеральным законом от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»;

крестьянские (фермерские) хозяйства – крестьянские (фермерские) хозяйства, созданные и осуществляющие деятельность в соответствии с Федеральным законом от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;

соискатели муниципальной преференции – сельскохозяйственные товаропроизводители, сельскохозяйственные потребительские кооперативы; крестьянские (фермерские) хозяйства, являющиеся субъектами МСП, подавшие заявления на получение муниципальной преференции;

получатели муниципальной преференции – сельскохозяйственные товаропроизводители и организации потребительской кооперации (субъекты малого и среднего предпринимательства), с которыми заключены договоры на

размещение нестационарного торгового объекта без проведения аукционов на льготных условиях или на безвозмездной основе на территории Городского округа Шатура (далее – договор).

2. Цели предоставления муниципальной преференции

2.1. Муниципальная преференция предоставляется в целях:

- поддержки субъектов МСП, отвечающих требованиям Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- стимулирования предпринимательской активности;
- расширения возможностей сельскохозяйственных товаропроизводителей для сбыта продукции.

3. Условия и порядок предоставления муниципальной преференции

3.1. Муниципальная преференция предоставляется получателям муниципальной преференции в части размещения нестационарных (мобильных) торговых объектов, предусмотренных схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Городского округа Шатура (далее – схема), без проведения аукционов на льготных условиях или на безвозмездной основе для реализации сельскохозяйственной продукции (продуктов ее переработки).

3.2. Места для размещения МТО на территории Городского округа Шатура Московской области устанавливаются Схемой, утверждаемой в соответствии с постановлением администрации Городского округа Шатура, и включаются в перечень мест размещения мобильных торговых объектов для предоставления муниципальной преференции (далее – Перечень), утвержденный администрацией Городского округа Шатура.

3.3. В Перечень включаются места для размещения МТО сельскохозяйственными товаропроизводителями без проведения торгов на льготных условиях или на безвозмездной основе:

объекты мобильной торговли со специализацией:

хлеб и хлебобулочные изделия,

молоко и молочная продукция,

мясная гастрономия,

овощи-фрукты,

рыба.

передвижное сооружение (изотермическая емкость, цистерна)
со специализацией:

молоко,

квас.

3.4. Требования, предъявляемые к размещению МТО без проведения аукционов на льготных условиях или на безвозмездной основе сельскохозяйственным товаропроизводителем, не распространяются на отношения, связанные с:

размещением и использованием МТО сельскохозяйственным товаропроизводителем на земельных участках, на которые оформлены земельно-правовые отношения с органом государственной власти или органом местного самоуправления, а также на земельных участках, находящихся в частной собственности;

размещением МТО сельскохозяйственным товаропроизводителем при проведении праздничных и иных массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер.

3.5. Место для размещения нестационарного (мобильного) торгового объекта, свободное от любых договорных обязательств и включенное в Схему, предоставляется соискателю муниципальной преференции в соответствии с настоящим Порядком на основании договора без проведения аукционов на льготных условиях или на безвозмездной основе на срок до 12 месяцев.

Срок действия договора может быть уменьшен на основании заявления, поданного получателем муниципальной преференции.

Размер годовой платы за право размещения нестационарного (мобильного) торгового объекта определяется согласно Методике расчета начальной (минимальной) цены договора (лота) на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Городского округа Шатура, утвержденной постановлением администрации Городского округа Шатура.

3.6. Муниципальная преференция предоставляется на следующих условиях:

право на размещение МТО без торгов на льготных условиях или на безвозмездной основе предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям субъектам МСП;

место размещения МТО сельскохозяйственным товаропроизводителем для предоставления преференции включено в Схему и Перечень;

размещение МТО сельскохозяйственным товаропроизводителем возможно только при обеспечении безопасности жизни и здоровья граждан;

одному сельскохозяйственному товаропроизводителю субъекту МСП может быть предоставлено в течение одного календарного года без проведения торгов не более 5 мест для размещения МТО на территории Городского округа Шатура Московской области;

право на размещение сельскохозяйственным товаропроизводителем МТО без проведения торгов на льготных условиях или на безвозмездной основе предоставляется без права передачи места для размещения указанного объекта третьим лицам.

3.7. Получатель муниципальной преференции должен одновременно отвечать следующим требованиям и условиям:

– являться сельскохозяйственным товаропроизводителем (сельскохозяйственным потребительским кооперативом, крестьянским (фермерским) хозяйством);

– являться субъектом малого и среднего предпринимательства;

– состоять на учете в налоговых органах согласно действующему законодательству;

– не иметь задолженности по налоговым и иным обязательным платежам

в бюджетную систему и государственные внебюджетные фонды.

3.8. Для получения муниципальной преференции соискатели муниципальной преференции подают заявление на получение муниципальной преференции (далее – заявление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3.8.1. К заявлению юридические лица прилагают:

- опись документов по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявления;
- нотариально заверенные копии уставных и учредительных документов;
- копию свидетельства о постановке на учет юридического лица (его обособленного подразделения) в налоговом органе по месту осуществления деятельности;
- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, или заверенную копию такого документа;
- отчет о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей за предыдущий отчетный период (годовой);
- расчет доли дохода от реализации сельскохозяйственной продукции в доходе от реализации товаров (работ, услуг) заявителя за предыдущий отчетный период (годовой) по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;
- справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;
- сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.8.2. К заявлению индивидуальные предприниматели прилагают:

- опись документов по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;
- копию паспорта гражданина Российской Федерации;
- выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявления;
- отчет о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей за предыдущий отчетный период (годовой);
- расчет доли дохода от реализации сельскохозяйственной продукции в доходе от реализации товаров (работ, услуг) заявителя за предыдущий отчетный период (годовой) по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;
- справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;
- сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.9. Соискатель муниципальной преференции несет ответственность за достоверность данных, предоставляемых им для получения муниципальной преференции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. Решение об отказе в предоставлении муниципальной преференции

принимается в случаях, если:

- не выполнены условия предоставления муниципальной преференции, указанные в пункте 3.6 настоящего Порядка;
- не предоставлены документы, указанные в пункте 3.8 настоящего Порядка или представлены недостоверные сведения и документы;
- ранее в отношении соискателя муниципальной преференции администрацией Городского округа Шатура было принято решение о предоставлении муниципальной преференции, но получатель муниципальной преференции не воспользовался ею и не установил нестационарный торговый объект в соответствии с договором;
- заключенный ранее договор был расторгнут в связи с нарушением получателем муниципальной преференции условий договора.

3.11. При наличии в схеме свободного места, предусмотренного для размещения нестационарных (мобильных) торговых объектов сельскохозяйственными товаропроизводителями, являющимися субъектами малого или среднего предпринимательства, для реализации сельскохозяйственной продукции (продуктов ее переработки), отдел предпринимательства администрации Городского округа Шатура (далее – Отдел) размещает на официальном сайте Городского округа Шатура в информационно-коммуникационной сети Интернет Перечень, указывая:

- адресные ориентиры места размещения нестационарного торгового объекта;
- специализацию нестационарного торгового объекта;
- вид нестационарного торгового объекта;
- размер платы за размещение нестационарного торгового объекта;
- условия предоставления муниципальной преференции;
- проект договора на размещение нестационарного торгового объекта;
- перечень необходимых документов для получения муниципальной преференции.

3.12. Соискатель муниципальной преференции подает заявление с приложением документов, указанных в пункте 3.8 настоящего Порядка, на имя главы Городского округа Шатура.

3.13. Проверку документов, предоставленных соискателем муниципальной преференции, проводит Отдел предпринимательства.

3.14. В случаях, если соискателем муниципальной преференции документы, указанные в пункте 3.8 настоящего Порядка, не предоставлены в полном объеме, Отдел предпринимательства в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления заявления письменно извещает соискателя муниципальной преференции об отказе в предоставлении преференции с указанием причин отказа.

3.15. Заявление соискателя муниципальной преференции с приложением документов, указанных в пункте 3.8 настоящего Порядка, Отдел предпринимательства направляет на рассмотрение аукционной комиссии, состав которой утверждается постановлением Администрации Городского округа Шатура (далее – Комиссия).

3.16. Комиссия рассматривает прилагаемые к заявлению документы соискателя муниципальной преференции в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня их поступления.

3.17. По результатам рассмотрения документов Комиссия принимает одно из следующих решений:

- согласовать предоставление муниципальной преференции соискателю муниципальной преференции и заключить договор;
- отказать в согласовании предоставления муниципальной преференции в случаях, указанных в пункте 3.10 настоящего Порядка.

3.18. Решение Комиссии оформляется протоколом, на основании которого Отдел предпринимательства готовит проект договора или мотивированный отказ в предоставлении муниципальной преференции.

3.19. Соискатель муниципальной преференции извещается о принятом по его заявлению решении в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола.

3.20. Место размещения нестационарного (мобильного) торгового объекта предоставляется получателю муниципальной преференции по решению Комиссии на основании договора.

Контроль за исполнением условий Договора осуществляет Отдел предпринимательства.

При предоставлении муниципальной услуги сельскохозяйственный товаропроизводитель субъект МСП обязан направить уведомление в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области о включении сведений в Реестр уведомлений о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности.

3.21. В случае если одновременно поступает несколько заявлений на предоставление муниципальной преференции на одно и то же испрашиваемое место размещения нестационарного (мобильного) торгового объекта от нескольких соискателей муниципальной преференции, отвечающих требованиям настоящего Порядка, то преференция не предоставляется, и проводятся конкурентные процедуры в соответствии с Порядком о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Городского округа Шатура, утвержденным постановлением администрации Городского округа Шатура.

3.22. Действие муниципальной преференции прекращается:

- по инициативе получателя муниципальной преференции;
- по истечении срока действия договора;
- в случае досрочного расторжения договора по инициативе сторон, в том числе в случае нарушения получателем муниципальной преференции условий договора.

Приложение 1

к Порядку предоставления муниципальной преференции
в целях поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей
и организаций потребительской кооперации (субъектов малого
и среднего предпринимательства) в виде предоставления права
на размещение нестационарных (мобильных) торговых объектов
без проведения аукционов на льготных условиях или на безвозмездной
основе на территории Городского округа Шатура

ЗАЯВЛЕНИЕ
на получение муниципальной преференции

1. Организационно-правовая форма и полное наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя), претендующего на получение муниципальной преференции (далее – заявитель) _____
 2. Ф.И.О., должность руководителя заявителя _____
 3. Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) или индивидуального предпринимателя (ОГРНИП) _____
 4. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____
 5. Код Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД), к которому относится деятельность заявителя _____
 6. Адрес (место нахождения) юридического лица (индивидуального предпринимателя) _____
 7. Почтовый адрес заявителя _____
 8. Адресные ориентиры места размещения НТО, на предоставление муниципальной преференции в отношении которого претендует заявитель (согласно утвержденной схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории Городского округа Шатура) _____
 9. Контактное лицо _____
 10. Контактные телефоны:
рабочий: _____ мобильный: _____
email: _____
 11. Банковские реквизиты _____
- Организация (индивидуальный предприниматель) _____

_____ подтверждает, что соответствует требованиям Порядка о порядке предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям потребительской кооперации, которые являются субъектами малого и среднего предпринимательства, муниципальных преференций в виде предоставления мест для размещения нестационарных торговых объектов без проведения аукционов на льготных условиях на территории Г ородского округа Шатура, и настоящим гарантирует, что вся информация, представленная в составе заявления, достоверна.

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

« _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение 2

к Порядку предоставления муниципальной преференции
в целях поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей
и организаций потребительской кооперации (субъектов малого
и среднего предпринимательства) в виде предоставления права
на размещение нестационарных (мобильных) торговых объектов
без проведения аукционов на льготных условиях или на безвозмездной
основе на территории Городского округа Шатура

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ
(для юридических лиц)

№п/п	Наименование документа	Кол-во листов	Номер листа
1.	Заявление на получение муниципальной преференции, заверенное в установленном порядке		
2.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 30 дней до подачи заявления		
3.	Нотариально-заверенные копии уставных и учредительных документов		
4.	Копия свидетельства о постановке на учет юридического лица (его обособленного подразделения) в налоговом органе по месту осуществления деятельности		
5.	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, или заверенная копия такого документа		
6.	Отчет о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий отчетный период (годовой)		
7.	Расчет доли дохода от реализации сельскохозяйственной продукции в доходе от реализации товаров (работ, услуг) заявителя за предыдущий отчетный период (годовой)		
8.	Справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов		
9.	Сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства		

Документы передал _____ / _____ /
(подпись)

М.П.

« _____ » _____ 20 _____ г.

Заявление и вышеперечисленные документы принял _____ / _____ /
(подпись)

Приложение 3
к Порядку предоставления муниципальной преференции
в целях поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей
и организаций потребительской кооперации (субъектов малого
и среднего предпринимательства) в виде предоставления права
на размещение нестационарных (мобильных) торговых объектов
без проведения аукционов на льготных условиях или на безвозмездной
основе на территории Городского округа Шатура

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ
(для индивидуальных предпринимателей)

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов	Номер листа
1.	Заявление на получение муниципальной преференции, заверенное в установленном порядке		
2.	Копия паспорта гражданина РФ		
3.	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за 30 дней до подачи заявления		
4.	Отчет о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий отчетный период (годовой)		
5.	Расчет доли дохода от реализации сельскохозяйственной продукции в доходе от реализации товаров (работ, услуг) заявителя за предыдущий отчетный период (годовой)		
6.	Справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов		
7.	Сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства		

Документы передал _____ / _____ /
(подпись)

М.П.

« _____ » _____ 20 _____ г.

Заявление и вышеперечисленные документы принял _____ / _____ /
(подпись)

Приложение 4
к Порядку предоставления муниципальной преференции
в целях поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей
и организаций потребительской кооперации (субъектов малого
и среднего предпринимательства) в виде предоставления права
на размещение нестационарных (мобильных) торговых объектов
без проведения аукционов на льготных условиях или на безвозмездной
основе на территории Городского округа Шатура

РАСЧЕТ
доли дохода от реализации сельскохозяйственной продукции в доходе от реализации
товаров (работ, услуг)
заявителя за предыдущий отчетный период (годовой)

Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), ИНН _____

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб
1.	Доход (выручка) от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее переработки, тыс. руб.	
2.	Доход (выручка) от реализации товаров (работ, услуг), тыс. руб.	
3.	Доля дохода от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее переработки в доходе о реализации товаров (работ, услуг), процентов	

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель)

_____ (Ф.И.О.) _____
(подпись)

М.П.

« _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение 5

к Порядку предоставления муниципальной преференции
в целях поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей
и организаций потребительской кооперации (субъектов малого
и среднего предпринимательства) в виде предоставления права
на размещение нестационарных (мобильных) торговых объектов
без проведения аукционов на льготных условиях или на безвозмездной
основе на территории Городского округа Шатура

Типовой договор
на размещение нестационарного торгового объекта при организации мобильной
торговли на территории Городского округа Шатура Московской области

г. _____ «__» _____ 20__ г.
Московской области

Администрация Городского округа Шатура Московской области

_____ (наименование уполномоченного органа муниципального образования)
в лице _____, действующего на основании _____, в дальнейшем именуемая «Сторона 1», с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, в дальнейшем именуемая «Сторона 2», субъект малого и среднего предпринимательства, о чем в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства сделана регистрационная запись от _____ № _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», на основании _____ (указываются организационно-правовые акты, которыми оформлено решение органа местного самоуправления муниципального образования Московской области _____ о предоставлении преференции Стороне 2 и о предоставлении места для размещения мобильного торгового объекта Стороне 2) заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Сторона 1 предоставляет Стороне 2 право на размещение мобильного торгового объекта (далее – МТО) _____ (вид МТО: _____ передвигное _____ сооружение, _____ мобильный пункт быстрого питания) со специализацией _____, на месте размещения МТО площадью _____ кв.м, по адресному ориентиру: _____ (далее – место размещения МТО), за плату, перечисляемую Стороной 2 в бюджет муниципального образования _____.

(наименование муниципального образования)

1.2. Место на размещение МТО включено в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования _____ Московской области, утвержденную _____ (далее – Схема) и в Перечень мест для предоставления муниципальной преференции в 202__ году,

утвержденный _____.

Место на размещение МТО предоставляется Стороне 2 без проведения торгов на льготных условиях.

Место на размещение МТО свободно от любых договорных обязательств и прав третьих лиц.

1.3. Сторона 2 обязана исполнить Договор лично и за счет собственных средств. Сторона 2 не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из Договора. Обязательства по Договору должны быть исполнены Стороной 2 лично, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

В случае размещения МТО, являющегося техническим средством, в «Предмете договора» указываются: характеристики и государственный номер технического средства, наличие отметки или иного документа, позволяющего использовать техническое средство для осуществления торговой деятельности или мобильного пункта быстрого питания, данные о контрольно-кассовой технике.

2. Срок действия договора

2.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до «__» _____ 20__ г.

2.2. Срок действия Договора может быть сокращен по заявлению Стороны 2.

3. Оплата по Договору

3.1. Цена Договора определена, как

$C = H / 360 * K$, где

C – цена Договора;

H – годовая начальная (минимальная) цена договора (цена лота) за право размещения нестационарного торгового объекта на территории Городского округа Шатура Московской области, определяемая Методикой определения годовой начальной (минимальной) цены договора (цены лота) за право размещения нестационарного торгового объекта на территории Городского округа Шатура Московской области по итогам аукциона в электронной форме;

K – количество дней действия Договора.

Договора составляет _____ (_____) руб. ____ коп., в т.ч. НДС 20 % (____) руб. ____ коп.

3.2. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

3.3. Оплата по Договору осуществляется путем перечисления денежных средств по реквизитам Стороны 1 в следующем порядке:

Сторона 2 обязана внести авансовый платеж за последний месяц размещения МТО в течении 2 рабочих дней с даты получения подписанного Сторонами Договора, что составляет _____ (_____) руб. ____ коп. без НДС.

Оставшаяся цена Договора за _____ месяца, что составляет _____ (____) руб. ____ коп. без НДС, уплачиваются Стороной 2 равными платежами ежемесячно, до ____ числа следующего месяца.

В случае досрочного расторжения Договора оплата производится Стороной 2 с учетом авансового платежа за последний месяц размещения МТО.

3.4. В платежных документах в графе «Наименование платежа» указывается «Плата на право размещения МТО. Договор № __ от __». Датой оплаты считается дата поступления _____ денежных средств _____ в _____ бюджет

(наименование муниципального образования)

НДС уплачивается Стороной 2 в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Сторона 2 своевременно и в полном объеме оплачивает платежи за потребленную электроэнергию.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Сторона 1:

4.1.1. Предоставляет право Стороне 2 разместить МТО в соответствии с условиями Договора.

4.1.2. В течение срока действия Договора не заключает договор на право размещения МТО, предоставленного Стороне 2 по настоящему Договору, с иными лицами.

4.1.3. Осуществляет контроль за выполнением Стороной 2 требований к размещению МТО согласно Договору и действующему законодательству.

4.1.4. Лично или через специализированные организации проводит проверки размещения МТО в соответствии с условиями Договора и фиксирует выявленные нарушения.

4.2. Сторона 2:

4.2.1. Размещает МТО на месте размещения МТО в соответствии со Схемой и Договором, требованием законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, Городского округа Шатура Московской области.

4.2.2. Использует место размещения МТО по целевому назначению в соответствии с видом МТО и его специализацией.

4.2.3. Предоставляет Стороне 1 в течение 2 календарных дней с даты заключения Договора информацию о режиме работы МТО на весь период размещения МТО и соблюдает его в течении всего периода размещения МТО.

4.2.4. Осуществлять эксплуатацию МТО в полном соответствии с характеристиками размещения МТО, указанными в приложении к настоящему Договору.

4.2.5. В течение 2 рабочих дней с даты заключения Договора подает заявление о внесении сведений в торговый реестр Московской области (для хозяйствующих субъектов, не включенных в торговый реестр Московской области).

4.2.6. Обеспечивает соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе о защите прав потребителей, санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, охране окружающей среды, пожарной безопасности, а также требований, установленных настоящим Договором;

4.2.7. В течение всего срока действия Договора обеспечить надлежащее состояние и внешний вид нестационарного торгового объекта.

4.2.8. По окончании срока действия или расторжения Договора: освобождает место размещения МТО; приводит место размещения МТО в первоначальное состояние; письменно уведомляет Сторону 1 об освобождении места размещения МТО.

4.2.9. Иницирует досрочное расторжение настоящего Договора по соглашению Сторон.

4.2.10. Своевременно и в полном объеме производить оплату в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.3. Стороны обязаны уведомить друг друга об изменении своих почтовых адресов, банковских, иных реквизитов в срок не позднее 3 (трех) календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов. В противном случае все риски, связанные с исполнением обязательств по договору, несет Сторона, не уведомившая об изменении реквизитов другую Сторону.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения Стороной 2 сроков оплаты, предусмотренных настоящим Договором, она обязана уплатить неустойку (пени) в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии от Стороны 1.

5.3. В случае размещения нестационарного торгового объекта с нарушением требований законодательства Российской Федерации Сторона 2 обязана уплатить неустойку (штраф) в размере 10% от суммы, указанной в пункте 3.1 Договора, за каждый факт нарушения, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии Стороны 1.

5.4. Убытки Стороны 1, возникшие в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Стороной 2 условий настоящего Договора, взыскиваются в полном размере сверх неустоек и штрафов, предусмотренных пунктами 5.1 и 5.2 настоящего Договора.

5.5. За ненадлежащее исполнение Стороной 1 обязательств, предусмотренных Договором, начисляется штраф в виде фиксированной суммы в размере 2,5 (две целые и пять десятых) процента платы за Договор.

5.6. Возмещение убытков и уплата неустойки за неисполнение обязательств не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору

6. Порядок изменения, прекращения и расторжения Договора

6.1. Договор считается незаключенным в случае не поступления авансового платежа от Стороны 2 за последний месяц размещения МТО в течении 2 рабочих дней с даты получения подписанного Сторонами Договора в бюджет Городского округа Шатура Московской области.

6.2. Договор может быть расторгнут:
по соглашению Сторон;

в судебном порядке;

в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения обязательств по Договору на условиях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. Договор может быть расторгнут Стороной 1 в порядке одностороннего отказа от исполнения Договора при совершении Стороной 2 одного из нарушений:

- невнесения или неполного внесения Стороной 2 платы по договору;

- нецелевое использования Стороной 2 места размещения МТО в соответствии с видом МТО и его специализацией;

- поступления более трех подтвержденных жалоб от потребителей на Сторону 2 при исполнении Договора;

- прекращения Стороной 2 в установленном законом порядке своей деятельности;

выявление факта предоставления Стороне 2 без проведения торгов 5 мест для размещения МТО на территории Городского округа Шатура Московской области;

- в случае принятия Стороной 1 решения об использовании земельного участка (земель), в границах которого размещается место размещения МТО, для иных целей, в том числе для муниципальных (государственных) нужд.

6.3. Выявление Стороной 1 факта предоставления Стороне 2 без проведения торгов более 5 мест для размещения МТО на территории Городского округа Шатура Московской области является основанием для расторжения Договора.

6.4. В случае одностороннего отказа от исполнения Договора Сторона 1 обязана направить соответствующее уведомление о расторжении Договора Стороне 2 в письменном виде заказным почтовым отправление с подтверждением получения отправления Стороной 2, либо нарочно под подпись, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной 1 подтверждения о его вручении Стороне 2.

Выполнение Стороной 1 указанных выше требований считается надлежащим уведомлением Стороны 2 об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Стороной 1 подтверждения о вручении Стороне 2 указанного уведомления либо дата получения Стороной 1 информации об отсутствии Стороны 2 по ее адресу места нахождения.

При невозможности получения указанных подтверждений либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 5 календарных дней с даты размещения решения Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения Договора на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Стороны 1.

Решение Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу, а Договор считается расторгнутым через 5 (пять) календарных дней с даты надлежащего уведомления Стороной 1 Стороны 2 об одностороннем отказе от исполнения Договора.

6.5. Расторжение Договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

6.6. В случае досрочного расторжения настоящего Договора на основании п.п. 6.2, 6.3 настоящего Договора денежные средства, оплаченные Стороной 2, возврату не подлежат.

6.7. Вносимые в Договор дополнения и изменения оформляются письменно дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью Договора с момента их подписания Сторонами.

6.8. Договор прекращает действовать с даты, указанной в п. 2.1 Договора, без оформления Сторонами дополнительного соглашения.

7. Порядок разрешения споров

7.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

7.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями (при наличии).

7.3. До передачи спора на разрешение суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

7.4. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 5 календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

7.5. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

7.6. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены необходимые документы либо выписки из них.

7.7. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

7.8. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Московской области.

8. Форс-мажорные обстоятельства

8.1. Стороны освобождаются за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана в письменной форме в течении 3 дней письменно известить другую Сторону о наступлении вышеизложенных обстоятельств, предоставив дополнительно подтверждение компетентных органов.

8.3. Невыполнение условий пункта 8.2 Договора лишает Сторону права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства при невыполнении обязательств по Договору.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

9.2. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются:

10. Реквизиты и подписи Сторон

Сторона 1

Сторона 2